



## ISTITUTO COMPRENSIVO "V. Padula"

Via M. Montessori - 87041 A C R I (CS)

Cod. fisc.: 98077710782 - C. M. CSIC88300E

Mail: [csic88300e@istruzione.it](mailto:csic88300e@istruzione.it)

Mail certificata: [csic88300e@pec.istruzione.it](mailto:csic88300e@pec.istruzione.it)

Tel e fax 0984/954419 tel 0984/954578

Cod. Univoco UF8WWR Codice iPa istsc\_csic88300e

Sito web: [www.icpadula-acri.gov.it](http://www.icpadula-acri.gov.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. PADULA"-ACRI  
Prot. 0000867 del 14/03/2017  
04-06 (Uscita)

### **DETERMINA DI COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI CUI AL PROT.N. 694/04-06 del 02/03/2017**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/11/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924, e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. n. 59 del 15/03/1997 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001, regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** il D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

**VISTO** il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa

**VISTA** la propria determina di cui al Prot. N. 694/04-06 del 02/03/2017

#### **DETERMINA**

##### **ART. 1.**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **ART.2**

La commissione per l'apertura delle buste e la valutazione della documentazione richiesta e delle offerte è così composta:

1. Dr.ssa SANSOSTI SIMONA - Dirigente Scolastico- Presidente
- 2 Prof.ssa ALFANO LIDIA MARIA – Docente - Componente
3. Sig. Celso Antonio – ATA - Componente
3. Sig. SGANGA ANTONIO Direttore SGA con funzione di verbalizzante

### **ART.3**

I compiti attribuiti alla commissione sono i seguenti:

- verifica della corretta presentazione delle buste secondo le modalità previste nella lettera di invito;
- valutazione, della documentazione richiesta;
- valutazione delle offerte economiche;
- successiva predisposizione dell'elenco delle ditte in possesso dei requisiti richiesti con successiva gradazione in base al minor prezzo;
- predisposizione delle graduatorie provvisorie
- esame dei reclami
- predisposizione delle graduatorie definitive.

### **ART.4**

La commissione rimane in carica sino al termine delle attività sopra descritte.

### **ART. 5**

Le decisioni sono prese a maggioranza.

Le funzioni di segretario verbalizzante, addetto all'istruttoria, sono compite dal Direttore SGA.

La seguente determina è immediatamente esecutiva e viene pubblicizzata mediante affissione all'albo dell'istituzione scolastica.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Simona SANSOSTI**